**О внесении изменений в постановление администрации**

**муниципального образования Курганинский район**

**от 19 июля 2019 г. № 797**

**«Об утверждении Положения**

# о порядке и размерах возмещения расходов,

# связанных со служебными командировками,

# работникам муниципальных

# учреждений, подведомственных управлению

**образования администрации муниципального**

**образования Курганинский район»**

В соответствии со статьями 166-168 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2008 г. № 749 «Об особенностях направления работников в служебные командировки», в целях определения условий, порядка и размера возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных учреждений, п о с т а н о в л я ю:

 1. Внести в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 19 июля 2019 г. № 797 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район» следующие изменения:

 1) раздела 4 «Командировочные расходы» изложить в новой редакции:

 « 4.1. Работнику, направленному в командировку, возмещаются следующие расходы:

 транспортные расходы (на проезд до населенного пункта);

 по найму жилого помещения;

 суточные.

Фактически произведенные и документально подтвержденные расходы по сборам за услуги аэропортов, комиссионным сборам, на проезд в аэропорт или на вокзал в местах отправления, назначения или пересадок, возмещаются с разрешения работодателя, за счет экономии средств учреждения, на основании приказа о выплате.

Расходование средств на служебные командировки организациями, за счет средств местных бюджетов, производится в пределах средств, установленных на их содержание.

2

За счет средств краевого бюджета работнику возмещаются расходные средства как сопровождающему обучающихся, осуществляющему расходы, связанные с оплатой суточных, проезда обучающихся при проведении культурно – массовых и массовых физкультурно – спортивных мероприятий, олимпиад и других мероприятий, связанных с реализацией образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с участием обучающихся, и проживания обучающихся.

 4.2. Для командировок суточные устанавливаются в размере (для работников направленных в командировку, для сопровождающих обучающихся, осуществляющих расходы на каждого обучающегося):

 100 рублей - в пределах Краснодарского края;

 300 рублей - за пределами Краснодарского края, по территории России.

 4.3. При непредставлении документов, подтверждающих оплату расходов по найму жилого помещения, суммы таких расходов не возмещаются.

 4.4. Возмещение расходов по найму жилого помещения при предоставлении подтверждающих документов составляет 550 рублей в сутки (для работников направленных в командировку, для сопровождающих обучающихся, осуществляющих расходы на каждого обучающегося).

 4.5. За время задержки в пути без уважительных причин работнику не выплачиваются заработная плата и суточные, а также не возмещаются расходы по найму жилого помещения и другие расходы.

 4.6. Для работников сопровождающих обучающихся, осуществляющих расходы на проезд каждого обучающегося, транспортные расходы возмещаются в полном объеме, по фактически предоставленным документам».

 2. Отделу информатизации администрации муниципального образования Курганинский район (Спесивцев Д.В.) разместить (обнародовать) настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Курганинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2

 3. Общему отделу администрации муниципального образования Курганинский район (Ермак Н.Б.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в установленном законом порядке.

2

2

 4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2023 года.

Глава муниципального образования

Курганинский район А.Н. Ворушилин

 **ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

3

проекта постановления администрации муниципального образования Курганинский район от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление администрации

муниципального образования Курганинский район

 от 19 июля 2019 г. № 797 «Об утверждении Положения

# о порядке и размерах возмещения расходов,

# связанных со служебными командировками,

# работникам муниципальных

# учреждений, подведомственных управлению

образования администрации муниципального

образования Курганинский район»

Проект подготовлен и внесен:

Управлением образования

администрации муниципального

образования Курганинский район

Начальник управления образования М.Э. Романова

Проект согласован:

Первый заместитель

главы муниципального образования

Курганинский район С.В. Мезрина

Заместитель главы муниципального

образования Курганинский район Б.В. Панков

Заместитель главы муниципального

образования Курганинский район,

начальник финансового управления М.Н. Любакова

Заместитель главы муниципального

образования Курганинский район,

управляющий делами Д.В. Шунин

Начальник юридического отдела

администрации муниципального

образования Курганинский район Р.В. Овсянников

 **ЗАЯВКА**

 **К ПОСТАНОВЛЕНИЮ**

**Наименование постановления:**

# «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 19 июля 2019 г. № 797 «Об утверждении Положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район».

Проект подготовлен:

управление образования администрации муниципального образования Курганинский район

**Постановление разослать:**

|  |
| --- |
|  1) финансовое управлению администрации муниципального образования Курганинский район - 1 экз.;  2) управление образования администрации муниципального образования Курганинский район - 1 экз.;  3) муниципальное казенное учреждение централизованная бухгалтерия управления образования администрации муниципального образования Курганинский район – 1 экз.; 4) юридический отдел администрации муниципального образования Курганинский район – 1 экз.; 5) отдел информатизации администрации муниципального образования Курганинский район – 1 экз. (без прил.); 6) прокуратура Курганинского района – 1 экз.; 7) общий отдел администрации муниципального образования Курганинский район – 2 экз.   |
|   |

2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Романова Марина Эльдаровна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись 8 (86147) 2-13-59 дата